



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO STATALE
"ANCO MARZIO"

Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane

Centrale Via Capo Palinuro, 72 - Succursale Via Capo Sperone, 50 - 00122 ROMA

Tel 06121122245- Fax 06 5684304 - rmpc030006@istruzione.it - www.ancomarzioliceo.gov.it - C.F.80213050588

Prot. n. 1623 del 13/04/2017

PROGETTO SCUOLA-LAVORO
PERCORSI STUDENTESCHI SVOLTI ALL'ESTERO
"Alternando si cresce"

Premessa

In considerazione dell'implementazione dei percorsi formativi svolti all'estero, sia annuali che di più breve durata, nell'ottica della valorizzazione di tali esperienze, il Liceo Anco Marzio propone il presente progetto quale strumento facilitatore di attuazione dei percorsi-scuola lavoro, ad integrazione del progetto d'istituto.

Finalità

Nel combinato della legislazione attuale in materia si rileva che l'esperienza all'estero "contribuisce a sviluppare competenze di tipo trasversale, oltre a quelle più specifiche legate alle discipline. Imparare a leggere e a utilizzare altri codici, saper riconoscere regole e principi diversi, imparare a orientarsi al di fuori del proprio ambiente umano e sociale utilizzando "le mappe" di una cultura altra esigono un impegno che va ben oltre quello richiesto dalla frequenza" di un normale periodo di studi.

Si considererà primario l'apprendimento di soft skill e competenze di cittadinanza già rilevate a livello europeo e l'apprendimento di competenze proprie delle discipline di studio.

Obiettivi

Acquisizione di competenze relative a comunicazione efficace, efficacia relazionale, teamwork, problem solving - flessibilità, tensione al miglioramento continuo, innovazione. Imparare ad imparare, progettare, Comunicare, Collaborare e partecipare, Risolvere problemi, Individuare collegamenti e relazioni, Acquisire ed interpretare l'informazione, leadership,

Procedure - Attività – Certificazione - Valutazione

La scuola deve sottoscrivere una convenzione ad hoc con l'Ente organizzatore/ospitante, la modulistica da utilizzare è quella presente sul sito della scuola nella sezione dedicata.

Le attività certificabili sono quelle relative ai progetti formativi extracurricolari realizzati dagli studenti in vari momenti del percorso:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO STATALE
"ANCO MARZIO"

Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane

Centrale Via Capo Palinuro, 72 - Succursale Via Capo Sperone, 50 - 00122 ROMA

Tel 06121122245- Fax 06 5684304 - rmpc030006@istruzione.it - www.ancomarzioliceo.gov.it - C.F.80213050588

- con il patrocinio dell'Associazione che organizza il viaggio, ad esempio i momenti formativi di preparazione e di consuntivo dell'esperienza;
- la predisposizione di un diario di bordo dell'esperienza stessa che potrà essere presentato ai docenti al rientro in classe (valutabile quantitativamente in relazione ai tempi di permanenza all'estero: da 20 a 60 h);
- la partecipazione a percorsi formativi svolti presso la scuola di permanenza (es.: corsi di informatica con produzioni individuali o di gruppo, di approfondimento linguistico o scientifico, ecc.);
- la partecipazione a percorsi svolti presso il luogo di permanenza che siano attinenti al curriculum scolastico (approfondimenti seminariali, attività laboratoriali, attività svolte presso Enti culturali e di ricerca del luogo di permanenza, ecc.);
- la partecipazione a gruppi sportivi nell'ambito della scuola frequentata o del luogo di permanenza;
- attività di volontariato.

Ogni percorso dovrà essere opportunamente certificato e valutato dall'organismo organizzatore utilizzando, preferibilmente, la modulistica presente sul sito della scuola. Saranno accettate certificazioni con modelli propri dei singoli organismi purché sia espressa chiaramente la quantità di ore svolte, la modalità operativa, le produzioni realizzate e la valutazione. Ogni certificazione dovrà essere corredata da una relazione dello studente relativa all'esperienza svolta.

Rispetto al diario di bordo la valutazione ed il riconoscimento delle ore saranno effettuati dai docenti del Consiglio di Classe al rientro dalla mobilità in base alla compilazione dell'allegato A.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Ricciardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D. Lgs. 39/93



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO GINNASIO STATALE

“ANCO MARZIO”

Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane

Centrale Via Capo Palinuro, 72 - Succursale Via Capo Sperone, 50 - 00122 ROMA

Tel 06121122245- Fax 06 5684304 - rmpc030006@istruzione.it - www.ancomarzioliceo.gov.it - C.F.80213050588

ALLEGATO A

Rientro nella classe indirizzo

Cognome.....

Nome.....

Luogo di nascita.....Data di nascita.....

A.S. / periodo svolto in mobilità (a.s. di riferimento)

Luogo in cui si è svolta la mobilità:

Valutazione della stesura del diario di bordo

Valutazione dell'esposizione del diario di bordo

Ore di alternanza-scuola lavoro riconosciute:

Osservazioni:

I Docenti del Consiglio di Classe

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____